

वाद सं० - 69/2020-21

आदेश और पदाधिकारी का हस्ताक्षर

आदेश भर की गई
कार्यवाई के बारे में
दिये गये सारी का
अदिल

अभिलेख उपस्थापित। उभय पक्ष
अनुपस्थित।

Bihar and Orissa Public Demand
Recovery Act, 1914 के अंतर्गत धारा-7 की
नोटिस तामिला हेतु CH को उपलब्ध कराया
गया था, परन्तु उनके द्वारा तामिला प्रतिवेदन
उपलब्ध नहीं कराया गया।

दिनांक-02.09.2022 को Boards
Instructions No. 6 के प्रावधानों का उल्लेख
करते हुये वाद की कार्यवाई समाप्त करने हेतु
कार्यवाई प्रारम्भ करने की सूचना CH को दी
गई थी, तथापि तामिला प्रतिवेदन उपलब्ध
नहीं कराया गया।

स्पष्टतया CH की इस वाद में कोई
अभिरुचि प्रतीत नहीं होती है। Board's
Instruction No. 6 में प्रावधानित है कि
“ Responsibility of Requiring-officer and
Certificate-officer for prompt disposal of
certificate cases. - The Requiring-officer and
Certificate-officer are jointly responsible of the
punctual disposal of certificate cases and are
bound to bring to each other's notice and if
necessary to the notice of the Collector, any

5/4/23

आदेश की
कार्यवाही और
तारीख

आदेश और पदाधिकारी का हस्ताक्षर

आदेश पर की गई
कार्यवाही के बारे में
शिथिली तारीख
सहित

undue delay. The Requiring-officer is primarily responsible for systematic application for certificates, the prompt disposal of objections if referred to him under Rule 11, Schedule II to the Act, the return of the files after such disposal, and the early application for execution, giving details of the property against which the certificate is to be enforced. He is also responsible for seeing, from time to time, that the execution proceedings are progressing. He is responsible for reporting punctually all payments out of Court, as prescribed in Instruction 24 below.”

अतः उक्त विवेचन के आलोक में इस वाद की कार्यवाही समाप्त की जाती है। साथ ही यदि किसी राशि की वसूली अवशेष रह जाती है तो इसके लिये CH पूरी तरह से जिम्मेवार होंगे।

सर्टिफिकेट ऑफिसर

-सह-

अनुमण्डल पदाधिकारी
बगोदर-सरिया।