

आदेश- पत्रक

आदेश और पदाधिकारी का हस्ताक्षर

अभिलेख सं०- 104/96-97

अभिलेख उपस्थापित।

जिला नीलाम पत्र पदाधिकारी, जामताड़ा के पत्रांक-...../ जि०
नी० दिनांक-..... द्वारा अभिलेख प्राप्त हुआ है। जिसके आलोक में श्री/
श्रीमति..... पिता/ पति.....
ग्राम..... पो०.....
थाना..... जिला- जामताड़ा में बैंक.....
शाखा..... से 250..... रुपये, ऋण लिया है। ऋण
वसूली हेतु देनदार को नोटिस निर्गत करें।

अभिलेख दिनांक.....को उपस्थापित करें।

लेखापित

नीलाम पत्र पदाधिकारी

-सह-

अंचल अधिकारी

फतेहपुर

अभिलेख उपस्थापित।

नोटिस तामिला प्रतिवेदन प्राप्त हुआ है। नोटिस तामिला प्रतिवेदन के
आलोक में श्री/ श्रीमति..... पिता/ पति.....
ग्राम..... पो०.....
थाना..... जिला- जामताड़ा के द्वारा अपने बकाया ऋण को चुकता
किया गया है। संबंधित बैंक का शाखा प्रबंधक द्वारा पंजी 9 एवं 10 मिलान कर
मामले को निष्पादित कर दिया गया है। तत्संबंधि अभिलेख की कार्रवाई समाप्त की
जाती है।

नीलाम पत्र पदाधिकारी

-सह-

अंचल अधिकारी

फतेहपुर

नीलाम पत्र पदाधिकारी

-सह-

अंचल अधिकारी

फतेहपुर

19/04/17

21/07/2020