

मे सय मोदी प्राध्यापक  
 एडमिनिस्ट्रेशन, मेन रोड  
 दुमका

आदेश पत्रक

(देखें अभिलेख हस्तक, 1911 का नियम 129)


आदेश पत्रक - ता० ..... 31/03/04 ..... तक  
 जिला ..... से ..... सन् 2006  
 ..... केस का प्रकार .....

आदेश की क्र०सं० और तारीख	आदेश और पदाधिकारी का हस्ताक्षर	आदेश पर की गई कार्रवाई
<p>10/9/14</p>	<p>अंशक अधिकारी          दुमका</p> <p>अभिलेख उपस्थापित/आवेदन          को 9 काया राखी जाय करने हेतु          नोटिस निर्गत करें          उपस्थापित</p> <p>अं अं</p> <p>अभिलेख उपस्थापित/आवेदन को          नोटिस निर्गत करवाया जाय          करने हेतु नोटिस निर्गत करें।</p> <p>उपस्थापित</p> <p>अं अं</p>	<p>अंशक अधिकारी          दुमका</p> <p>अं अं</p> <p>अंशक अधिकारी          दुमका</p>

20.2.17

अभिलेख उपलब्ध / आपेक के वका  
शक्ति जमा करने हेतु नो/नो निर्गत के  
लेखापत्र / डुक नं 082-17 को


  
अंक 20


  
अंकल अभिलेखी

अभिलेख उपलब्ध /

डुक नं

आपेक अवसहित / आपेक  
की वकाश शक्ति जमा करने हेतु  
नो/नो निर्गत करें। 5.5.17  
अभिलेख निम्न - ~~अंकल~~  
को रखें।

लेखापत्र  
  
अंक 20


  
अंकल अभिलेखी  
अंकल


5/5/17

अभिलेख उपलब्ध /

Account Assurer (T.RA) 0/0/0  
T.M. Danka B.S.N 2 Danka  
अंक 6 Feb 00 (दस्तावेज सह लॉकर खोल  
करें) का No Dumb certificate  
का प्रमाण पत्र जमा करवाया है  
बिलकूल पावती रलीव कर है

अंकल जमा करने योग्य शक्ति  
6 Feb 00 काप्ये जमा किया गया है  
उस के लॉकर में वक्त को लॉकर  
बिना जाता है

लेखापत्र  
  
अंक 20

  
अंकल अभिलेखी  
अंकल